

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Колледж информатики и программирования

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе

 Н.Ю. Долгова
« 18 » июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий
искусственного интеллекта

Москва 2026 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта

Разработчики:

Белозерцева Татьяна Евгеньевна, старший методист 1КК Колледжа информатики и программирования

Парфенова Анна Васильевна, преподаватель высшей квалификационной категории Колледжа информатики и программирования

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от «14» мая 2026 г. № 9

Председатель предметной
(цикловой) комиссии



Шкурина Е.С.

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование знаний о правовых основах профессиональной деятельности, развитие навыков применения нормативно-правовых актов в профессиональной сфере, освоение принципов правовой ответственности, защиты прав и интересов в рамках профессиональной и хозяйственной деятельности.

Код общих и профессиональных компетенция	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 3.6	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Выявлять и оценивать юридические риски при реализации проектов с применением искусственного интеллекта. Оформлять документы правового характера. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Обеспечивать соблюдение требований законодательства о защите персональных данных в рамках профессиональной деятельности.	Основные положения Конституции, гражданского, административного, уголовного, трудового и информационного законодательства Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Нормы законодательства, регулирующие защиту персональных данных Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования

		в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Порядок правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности. Виды юридической ответственности за правонарушения в области информационных технологий. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
--	--	--

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	50
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	48
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	22
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы правового регулирования профессиональной деятельности		20	
Тема 1.1. Основы трудового права	Содержание учебного материала	10	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 3.6
	Основные положения трудового права, порядок заключения и расторжения трудового договора.	6	
	В том числе практических занятий	4	
	1.Практическое занятие «Разработка трудового договора».	2	
	2.Практическое занятие «Анализ трудового законодательства».	2	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Тема 1.2. Правовое регулирование договорных обязательств	Содержание учебного материала	10	
	Договорные обязательства, виды договоров, порядок заключения, изменения и расторжения договоров.	6	
	В том числе практических занятий	4	
	1.Практическое занятие «Составление договора аренды».	2	
	2.Практическое занятие «Анализ правовых споров по договорным обязательствам».	2	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Раздел 2. Правовая защита профессиональной деятельности		28	
Тема 2.1. Защита прав интеллектуальной собственности	Содержание учебного материала	12	
	Основы защиты интеллектуальной собственности, патентное право, авторские права.	6	
	В том числе практических занятий	6	
	1.Практическое занятие «Регистрация	2	

	товарного знака».		
	2. Практическое занятие «Анализ судебных дел по интеллектуальной собственности».	4	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Тема 2.2. Ответственность за нарушение профессиональных обязательств	Содержание учебного материала	16	
	Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств, виды и последствия.	6	
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие «Разбор реальных кейсов профессиональной ответственности».	4	
	2. Практическое занятие «Составление документов для защиты профессиональных интересов».	4	
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Тематика самостоятельной работы студентов 1. «Правовое регулирование персональных данных при разработке и внедрении интеллектуальных информационных систем в РФ» 2. «Ответственность организации и сотрудников за несоблюдение требований по информационной безопасности»		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		50	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей»

Оборудование:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол студенческий двухместный – 7 шт.

Стулья – 14 шт.

Кресло для преподавателя- 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Шкаф для хранения раздаточного и дидактического материала – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключенный к локальной сети и выходом в интернет (процессор Core i5, оперативная память объемом 16 Гб) – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Экран – 1 шт.

МФУ (принтер, сканер, копир) – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы (Библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет)

Оборудование:

Стол (учительский) - 1 шт.

Стол студенческий двухместный 2 шт.

Стулья – 5 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (процессор Core i5, оперативная память объемом 16 Гб) – 4 шт.

Наушники с микрофоном - 4 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные и электронные издания

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности IT-специалистов : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко, Г. А. Хачатрян, И. В. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-4488-1999-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/138460> (дата обращения 10.06.2025)

2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1997-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/138459> (дата обращения 10.06.2025)

3. Юнусова, А. Н. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / А. Н. Юнусова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1361-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/120566> (дата обращения 10.06.2025)

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценивания
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> -Знать и использовать нормативные правовые акты в процессе профессиональной деятельности (Федеральный закон №152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»); -организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; -правила оплаты труда; -роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; -право социальной защиты граждан; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы,	- устный опрос; - тестирование; -оценка выполнения практического задания; - дифференцированный зачет

-виды и формы юридической ответственности за профессиональные правонарушения; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров -порядок оформления и заключения гражданско-правовых договоров (лицензионных, авторских, на оказание услуг, поставку цифровых решений и др.) -Организационные и правовые меры обеспечения информационной безопасности в рамках профессиональной деятельности - Нормативные требования к защите персональных и биометрических данных, включая правила получения согласия, обработки, хранения и удаления	большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
---	---	--